

Số: 1524/TB-KTQLB

Hà Nội, ngày 02 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG ĐỢT 2

Công ty TNHH Kỹ thuật Quản lý bay (tên gọi tắt là ATTECH) là một trong những đơn vị kỹ thuật hàng đầu của ngành hàng không Việt Nam với 3 lĩnh vực kinh doanh cốt lõi là cung cấp dịch vụ Thông tin - Dẫn đường - Giám sát hàng không, dịch vụ Bay kiểm tra hiệu chuẩn và Sản xuất công nghiệp hàng không.

Chúng tôi cần đội ngũ nhân viên tinh thông, chuyên nghiệp, tận tâm và sáng tạo để vận hành khai thác các hệ thống thiết bị hiện đại tại các đài/trạm thông tin, dẫn đường, giám sát hàng không cũng như tổ chức các hoạt động sản xuất kinh doanh đặc thù. Đến với chúng tôi, các bạn sẽ được làm việc trong môi trường chuyên nghiệp, công bằng với mức thu nhập xứng đáng; được ghi nhận, trân trọng sự cống hiến; được tạo cơ hội thăng tiến nghề nghiệp.

Sau khi trúng tuyển, các bạn sẽ được Công ty ký Hợp đồng lao động xác định thời hạn, thời gian thử việc tối đa 60 ngày và được hưởng chế độ đãi ngộ tương ứng với năng lực của cá nhân.

I. THÔNG TIN CHUNG

Đợt 2 Năm 2026 chúng tôi tuyển dụng 06 nhân sự cho các vị trí sau:

STT	Vị trí tuyển dụng	Bộ phận/đơn vị	Số lượng cần tuyển	Thời gian thi tuyển
1	Nhân viên Giải pháp công nghệ thông tin	Phòng Nghiên cứu - Phát triển	02	Bắt đầu từ 29/10/2026
2	Nhân viên Nghiên cứu thiết kế chế tạo sản phẩm	Phòng Nghiên cứu - Phát triển	02	
3	Nhân viên Kinh doanh - Cung ứng	Xí nghiệp Chế tạo thiết bị hàng không	01	
4	Nhân viên Thiết kế sản phẩm	Xí nghiệp Chế tạo thiết bị hàng không	01	

1. THỜI GIAN NHẬN HỒ SƠ VÀ TỔ CHỨC THI TUYỂN

- Thời gian nhận hồ sơ từ ngày đăng Thông báo tuyển dụng này đến hết ngày 20/10/2026. Thời gian tổ chức thi tuyển dự kiến từ ngày 29/10/2026.
- Ứng viên có thể đăng ký dự tuyển ở nhiều vị trí chức danh nếu thỏa mãn yêu cầu tuyển dụng.

2. NƠI NHẬN HỒ SƠ

- Hồ sơ bản giấy: nộp trực tiếp hoặc nộp qua dịch vụ bưu chính đến Bộ phận Văn thư - Công ty TNHH Kỹ thuật Quản lý bay: Phòng 324 tầng 3 - Tòa nhà B - Số 159, phố Lâm Hạ, phường Bồ Đề, thành phố Hà Nội (*căn cứ dấu gửi đi của dịch vụ bưu chính trên bì thư để xác định ngày nộp hồ sơ của ứng viên*).

- Hồ sơ bản PDF: gửi đến địa chỉ email tuyendung@attech.com.vn

3. ĐỊA ĐIỂM LÀM VIỆC

- Đối với vị trí chức danh Nhân viên Giải pháp CNTT, Nhân viên Nghiên cứu thiết kế chế tạo sản phẩm: làm việc tại Trụ sở Công ty (Số 159, phố Lâm Hạ, phường Bồ Đề, thành phố Hà Nội).

- Đối với vị trí chức danh Nhân viên Kinh doanh - Cung ứng, Nhân viên Thiết kế sản phẩm: làm việc tại Cơ sở sản xuất và cung cấp dịch vụ (Tổ 1, phường Long Biên, thành phố Hà Nội).

4. THỜI GIAN LÀM VIỆC

Làm việc theo giờ hành chính: không quá 8 giờ/ngày và không quá 48 giờ/tuần (từ thứ 2 đến hết chiều thứ 7 hàng tuần).

5. CHẾ ĐỘ ĐÃI NGỘ

Thu nhập của Người lao động khi làm việc tại Công ty bao gồm Tiền lương chức danh (*tùy thuộc vào năng lực từng cá nhân*); các khoản phụ cấp lương (phụ cấp khu vực, thu hút, lưu động, thâm niên, biển đảo, làm việc trên không, trách nhiệm, *các khoản phụ cấp này phụ thuộc vào vị trí chức danh, địa điểm làm việc/công tác NLD đảm nhận*); các khoản bổ sung (tiền lương chuyên cần, hiệu quả (tháng, năm), làm việc vào ban đêm, thêm giờ, kiêm nhiệm); các khoản phúc lợi (lễ, tết, ngày kỷ niệm); tiền thưởng quý.

5.1 Thu nhập của Người lao động

STT	Vị trí tuyển dụng	Thu nhập trước thuế bình quân một tháng năm 2026 (dự kiến) của người có bậc lương thấp nhất (bậc 1) ở vị trí tương đương	Ghi chú
1.	Nhân viên Giải pháp CNTT	25.300.000 đồng	Được hưởng thêm phụ cấp thu hút, thù lao khi thực hiện nhiệm vụ Khoa học công nghệ
2.	Nhân viên Nghiên cứu thiết kế chế tạo sản phẩm	25.300.000 đồng	
3.	Nhân viên Kinh doanh - Cung ứng	23.300.000 đồng	
4.	Nhân viên Thiết kế sản phẩm	25.300.000 đồng	

Ghi chú:

- Đây là mức thu nhập bình quân 1 tháng trên cơ sở tổng thu nhập cả năm chia cho 12 tháng.

- Nhân sự bậc 1 được hưởng đầy đủ mức thu nhập bình quân một tháng dự kiến như trên khi làm việc tại Công ty từ ít nhất 12 tháng trở lên (*không tính thời gian thử việc*).

- Mức thu nhập trên là của bậc lương thấp nhất (bậc 1) trong hệ thống bảng lương của Công ty đối với nhân viên chính thức. Bậc lương cao nhất trong bảng lương của Công ty là bậc 8. Tiền lương chức danh bậc 8 tối thiểu gấp 2,19 lần tiền lương chức danh bậc 1.

Ngoài ra người lao động còn được hưởng các chế độ khác (theo mục 5.2 - Chế độ đãi ngộ khác)

5.2 Chế độ đãi ngộ khác

- Được đóng BHXH, BHYT, BHTN theo quy định.
- Được khám sức khỏe định kỳ, mua bảo hiểm sức khỏe hàng năm.
- Được cấp trang phục ngành, Bảo hộ lao động theo quy định.
- Được hưởng chế độ nghỉ mát theo quy định.
- Được trang bị phương tiện làm việc theo yêu cầu của vị trí công tác

6. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Nhằm tuân thủ quy định về bảo vệ dữ liệu cá nhân tại Luật Bảo vệ dữ liệu cá nhân và các văn bản hướng dẫn thi hành, Quy định Bảo vệ dữ liệu cá nhân của Công ty, Công ty TNHH Kỹ thuật Quản lý bay (“Công ty”) thông báo:

- Bằng việc nộp hồ sơ để ứng tuyển cho Công ty thông qua bất kỳ hình thức và phương tiện nào đồng nghĩa với việc ứng viên xác nhận đồng ý để Công ty và các bên có liên quan khác xử lý các Dữ liệu cá nhân cho mục đích tuyển dụng của Công ty (đánh giá, phỏng vấn, liên hệ, thông báo, ...).

- Khi ứng viên cung cấp Dữ liệu cá nhân của bất kỳ bên thứ ba nào cho Công ty (thành viên gia đình, người tham khảo/ quản lý trước của ứng viên), ứng viên đảm bảo đã có được sự đồng ý hoặc sự cho phép cần thiết từ bên thứ ba đó để chia sẻ và chuyển dữ liệu cá nhân của họ cho Công ty xử lý dữ liệu theo Thông tin tuyển dụng này.

6.1 Hồ sơ dự tuyển gồm:

1. Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu tại Phụ lục 3) bản chính
2. Bản tự giới thiệu năng lực cá nhân bằng tiếng việt (CV) bản chính
3. Sơ yếu lý lịch tự thuật do cá nhân tự khai (theo mẫu tại Phụ lục 4) bản chính
4. Bản sao chứng thực văn bằng, bằng điểm, chứng chỉ/phiếu điểm tiếng Anh theo yêu cầu của vị trí dự tuyển

- Đối với văn bằng chứng chỉ do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp thì phải thực hiện công nhận văn bằng theo quy định của Bộ Giáo dục đào tạo, trừ các trường hợp được miễn thực hiện thủ tục công nhận văn bằng theo quy định pháp luật.

- Trường hợp chưa được cơ sở đào tạo cấp văn bằng, chứng chỉ thì ứng viên phải nộp bản sao chứng thực Giấy chứng nhận tốt nghiệp.

5. Giấy khám sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền theo quy định của Bộ Y tế cấp (trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ) bản chính

6. 02 ảnh màu 4*6

7. Bản sao chứng thực các văn bằng chứng chỉ khác có liên quan

8. Bản sao chứng thực Căn cước công dân/ Căn cước

9. Bản sao chứng thực/bản sao cấp từ sổ gốc hồ sơ chứng minh thuộc các đối tượng ưu tiên (nếu có):

- Vợ/Chồng/Con đẻ/Con nuôi hợp pháp của NLĐ (bao gồm NLĐ đã về hưu) có thời gian làm việc tại Công ty từ 10 năm trở lên.

- Anh hùng lao động/ Anh hùng lực lượng vũ trang.

- Con đẻ/ con nuôi hợp pháp của thương binh, liệt sỹ, Anh hùng lao động, Anh hùng lực lượng vũ trang.

- Thương binh.

6.2 Hình thức nộp hồ sơ

- Không bắt buộc nộp Giấy khám sức khỏe, 02 ảnh màu 4x6 tại thời điểm đăng ký dự tuyển (sẽ nộp sau khi có thông báo trúng tuyển, trước khi ký Hợp đồng)

- Với các thành phần hồ sơ còn lại: Ứng viên có thể lựa chọn:

+ Nộp bản giấy hồ sơ đáp ứng yêu cầu thể thức tại mục 6.1 nêu trên tới bộ phận văn thư Công ty ngay khi đăng ký dự tuyển

+ Nộp bản sao tới bộ phận văn thư Công ty, hoặc bản scan pdf tới hòm thư điện tử tuyendung@attech.com.vn khi đăng ký dự tuyển (bản giấy hồ sơ đáp ứng yêu cầu thể thức tại mục 6.1 nêu trên sẽ nộp sau khi có thông báo trúng tuyển, trước khi ký hợp đồng).

7. LƯU Ý

7.1 Cách thức liên hệ: qua địa chỉ email tuyendung@attech.com.vn

7.2 Cách thức thi vòng 1, vòng 2

a) Vòng 1: Thi chuyên môn

- Cách thức thi: thi viết/trên máy tính, gồm 02 phần thi trắc nghiệm và tự luận.

- Nội dung thi: theo kiến thức chuyên ngành được đào tạo và phù hợp với yêu cầu tuyển dụng của Công ty.

- Thời gian làm bài: 90 phút

b) Vòng 2: thi vấn đáp

c) Hình thức thi: Trực tiếp tại trụ sở Công ty tại Hà Nội hoặc Trực tuyến

7.3 Cách thức đánh giá tiếng Anh

Ứng viên được đánh giá đáp ứng yêu cầu tiếng Anh khi:

- Cung cấp một trong các loại Chứng chỉ/Phiếu điểm tiếng Anh (TOEIC, VSTEP, CEFR, IELTS, TOEFL ITP, TOEFL iBT) còn hiệu lực tại thời điểm ứng viên nộp hồ sơ ứng tuyển và có điểm số lớn hơn hoặc bằng điểm số yêu cầu đối với vị trí tuyển dụng.

- Danh sách các đơn vị được tổ chức thi, cấp chứng chỉ đánh giá năng lực tiếng Anh theo Phụ lục 2 đính kèm.

- Không ghi nhận hình thức thi Home Edition đối với các loại chứng chỉ nêu trên.

7.4 Công ty không trả lại hồ sơ không đủ điều kiện tuyển dụng nếu ứng viên nộp hồ sơ bản giấy.

II. THÔNG TIN TUYỂN DỤNG CỤ THỂ

1. TIÊU CHUẨN CHUNG

- Là công dân Việt Nam, trong độ tuổi lao động theo quy định của pháp luật;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; Lý lịch bản thân và gia đình rõ ràng;
- Không bị mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự và thi hành án; không tiền án, tiền sự; không nghiện ma túy;

- Đủ sức khỏe làm việc;

- Trung thực, có tinh thần trách nhiệm và chịu được áp lực công việc;

- Sẵn sàng làm thêm giờ và đi công tác theo yêu cầu của công việc.

2. TIÊU CHUẨN CỤ THỂ: chi tiết tại Phụ lục 1 đính kèm.

Trân trọng./

Nơi nhận:

- CTCT, GD (để b/c);
- PGD, KSV (để biết);
- BBT website (đăng web);
- Lưu: VT, TCCB, HĐTD (Hg 10b).



Nguyễn Như Thành

PHỤ LỤC 1: TIÊU CHUẨN CỤ THỂ

1. Nhân viên Giải pháp Công nghệ thông tin (02)

1.1. Mô tả công việc

1. Chủ trì hoặc tham gia phát triển và xây dựng các giải pháp công nghệ dựa trên yêu cầu cụ thể của dự án.
2. Chủ trì tư vấn khách hàng sử dụng phần mềm, cung cấp hỗ trợ kỹ thuật cho người sử dụng và giải quyết vấn đề kỹ thuật khi cần thiết.
3. Thực hiện cài đặt sản phẩm, hướng dẫn khách hàng quản trị, khai thác và xử lý các sự cố phát sinh trong quá trình sử dụng.
4. Chủ trì và/hoặc tham gia các đề tài nghiên cứu khoa học các cấp (Công ty, Tổng công ty, Cục Hàng không, Bộ Xây dựng, Nhà nước)
5. Thực hiện các nhiệm vụ khác (phù hợp theo chuyên môn) theo sự phân công của Người quản lý.

1.2. Yêu cầu

1.2.1. Trình độ và kỹ năng

1. Trình độ: Tốt nghiệp Đại học, chuyên ngành Công nghệ thông tin, Điện tử viễn thông hoặc các ngành có liên quan tới công nghệ thông tin phát triển phần mềm.
2. Đọc hiểu, dịch các tài liệu tiếng Anh, có chứng chỉ tiếng Anh Toeic quốc tế ≥ 500 điểm/ IELTS ≥ 4.0 / TOEFL ITP ≥ 450 / TOEFL iBT ≥ 42 / chứng chỉ tiếng Anh từ Bậc 3 trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam (VSTEP)/ chứng chỉ tiếng Anh từ trình độ B1 trở lên theo Khung tham chiếu chung Châu Âu (CEFR).

1.2.2. Yêu cầu khác

1. Tuổi ≤ 35 tuổi (tính theo năm)
2. Có tư duy logic, sáng tạo để giải quyết vấn đề.

3. Ưu tiên:

- Người đã có kinh nghiệm quản lý dự án công nghệ thông tin, trưởng nhóm phát triển phần mềm.
- Từng tham gia ít nhất 01 dự án phát triển/triển khai phần mềm, mô tả rõ vai trò hoặc tương đương như Git repo (cá nhân/nhóm), hoặc mô tả module đã làm + screenshots + mô hình CSDL/API.
- Có kinh nghiệm làm API (RESTful, JSON), hiểu HTTP status code, auth cơ bản (JWT/OAuth2).

- Git bắt buộc: biết flow làm việc (feature branch, pull request), resolve conflict
- Biết viết unit test và có khái niệm về integration test; hiểu mock/stub
- Hiểu và áp dụng clean code, naming, logging, coding convention; biết đọc và tuân thủ cách làm việc nhóm
- SQL mức khá: join, index, explain plan cơ bản, tối ưu query đơn giản
- Có khả năng sử dụng hiệu quả các công cụ AI (ví dụ: ChatGPT/Copilot) để hỗ trợ tra cứu tài liệu, phân tích vấn đề, viết báo cáo/tài liệu kỹ thuật và tối ưu năng suất làm việc

2.Nhân viên Nghiên cứu thiết kế chế tạo sản phẩm (02)

2.1. Mô tả công việc

1. Nghiên cứu ứng dụng công nghệ đưa ra giải pháp cải tiến, chế tạo sản phẩm.
2. Tham gia tư vấn, giới thiệu sản phẩm cho khách hàng.
3. Lắp đặt sản phẩm, hướng dẫn vận hành, sử dụng và bảo dưỡng, xử lý sự cố cho khách hàng
4. Chủ trì và/hoặc tham gia các đề tài nghiên cứu khoa học các cấp (Công ty, Tổng công ty, Cục Hàng không, Bộ Xây dựng, Nhà nước)
5. Thực hiện các nhiệm vụ khác (phù hợp theo chuyên môn) theo sự phân công của Người quản lý.

2.2. Yêu cầu

2.2.1. Trình độ và kỹ năng

1. Trình độ: Tốt nghiệp Đại học, chuyên ngành tự động hóa, điện tử viễn thông, điều khiển hoặc các ngành có liên quan, hệ chính quy. Xếp loại trung bình khá trở lên (Điểm trung bình chung từ 6,0/10 hoặc 2,33/4,0 hoặc C+ trở lên).
2. Đọc hiểu, dịch các tài liệu tiếng Anh, có chứng chỉ tiếng Anh Toeic quốc tế ≥ 500 điểm/ IELTS ≥ 4.0 / TOEFL ITP ≥ 450 / TOEFL iBT ≥ 42 / chứng chỉ tiếng Anh từ Bậc 3 trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam (VSTEP)/ chứng chỉ tiếng Anh từ trình độ B1 trở lên theo Khung tham chiếu chung Châu Âu (CEFR).

2.2.2. Yêu cầu khác

1. Tuổi ≤ 35 (tính theo năm)
2. Có tư duy logic, sáng tạo để giải quyết vấn đề.
3. **Ưu tiên:**
 - Đối tượng có kinh nghiệm trong lĩnh vực thiết kế, chế tạo sản phẩm; Kinh nghiệm làm việc thực tế với các thiết bị Điều khiển, Tự động hóa Công nghiệp (PLC, Máy tính công nghiệp, Cảm biến, Thiết bị chấp hành)
 - Đã tham gia ít nhất 01 vòng đời sản phẩm: từ ý tưởng $\rightarrow$ sản phẩm mẫu $\rightarrow$ kiểm tra $\rightarrow$ cải tiến $\rightarrow$ bàn giao sản xuất/triển khai.
 - Thiết kế được MCU/SoC board hoặc module có giao tiếp phổ biến: UART, I2C, SPI, RS485, CAN, Ethernet.
 - Biết các nguyên tắc PCB quan trọng: decoupling, ground return, EMI/EMC cơ bản, tách analog/digital, routing nguồn.

- Có khả năng tạo BOM, đọc datasheet, lựa chọn linh kiện thay thế khi thiếu hàng.
- Có kinh nghiệm lập trình embedded mức cơ bản - khá: driver đơn giản, xử lý ngắt, timer, watchdog.
- Sử dụng một trong các tool: Altium / KiCad / OrCAD / Eagle (ít nhất 1 công cụ chính).
- Ưu tiên có khả năng sử dụng hiệu quả các công cụ AI (ví dụ: ChatGPT/Copilot) để hỗ trợ tra cứu tài liệu, phân tích vấn đề, viết báo cáo/tài liệu kỹ thuật và tối ưu năng suất làm việc

3.Nhân viên Kinh doanh - Cung ứng (01)

3.1. Mô tả công việc

1. Giúp việc cho Lãnh đạo Văn phòng Xí nghiệp trong công tác triển khai các quy định, quy chế về quản lý kinh doanh bán hàng của công ty; xây dựng và ban hành các quy định, quy chế về quản lý kinh doanh bán hàng của Xí nghiệp.
2. Xây dựng và triển khai thực hiện các phương án kinh doanh các sản phẩm dịch vụ trong phạm vi hoạt động của xí nghiệp.
3. Xây dựng và thực hiện kế hoạch marketing, phát triển thị trường.
4. Giao dịch, soạn thảo, đàm phán, tổ chức ký kết, đôn đốc và theo dõi thực hiện các hợp đồng với khách hàng theo phạm vi được ủy quyền.
5. Lập kế hoạch tổng hợp, lệnh sản xuất để thực hiện sản xuất các sản phẩm, dịch vụ.
6. Thực hiện theo dõi, giám sát tiến độ sản xuất.
7. Thực hiện các thủ tục mua sắm vật tư thiết bị, dịch vụ phục vụ sản xuất; Nghiệm thu sản phẩm theo quy định.
8. Thiết lập và duy trì mối quan hệ với các nhà cung ứng.
9. Thực hiện công tác chăm sóc khách hàng, chế độ hậu mãi, tiếp nhận và xử lý các thông tin phản hồi từ khách hàng đối với các khách hàng Xí nghiệp trực tiếp giao dịch và quản lý.

3.2. Yêu cầu

3.2.1. Trình độ và kỹ năng

1. Tốt nghiệp Đại học, chuyên ngành: Kinh tế, Kinh tế đầu tư, Kinh tế phát triển, Kinh tế quốc tế, Kinh tế số, Quản trị kinh doanh, Marketing, Kinh doanh thương mại, Kinh doanh quốc tế, Thương mại điện tử, Tài chính - Ngân hàng, hệ chính quy, xếp loại khá trở lên.
2. Đọc hiểu, dịch các tài liệu tiếng Anh, có chứng chỉ tiếng Anh Toeic quốc tế ≥ 500 điểm/ IELTS ≥ 4.0 / TOEFL ITP ≥ 450 / TOEFL iBT ≥ 42 / chứng chỉ tiếng Anh từ Bậc 3 trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam (VSTEP)/ chứng chỉ tiếng Anh từ trình độ B1 trở lên theo Khung tham chiếu chung Châu Âu (CEFR).

3.2.2. Yêu cầu khác

1. Tuổi ≤ 40 (tính theo năm).
2. **Ưu tiên:** Có từ 01 năm kinh nghiệm về kinh doanh và marketing; lĩnh vực thương mại, hợp đồng mua bán.

4.Nhân viên Thiết kế sản phẩm (01)

4.1. Mô tả công việc

1. Lập hồ sơ thiết kế sản phẩm; lập bảng tổng hợp vật tư (phôi liệu, dụng cụ, thiết bị công nghệ, chi tiết tiêu chuẩn...) phục vụ sản xuất sản phẩm
2. Chủ trì/ tham gia các đề tài/dự án nghiên cứu, ứng dụng khoa học kỹ thuật trong lĩnh vực thiết kế chế tạo sản phẩm
3. Tham gia thẩm định Hồ sơ thiết kế sản phẩm cơ khí
4. Lập qui trình công nghệ gia công chi tiết, qui trình lắp ráp sản phẩm và theo dõi, giám sát thực hiện
5. Thiết kế thiết bị công nghệ (Đồ gá, khuôn, dụng cụ cắt, dụng cụ đo...)
6. Tham gia đánh giá lựa chọn nhà cung ứng, kiểm nghiệm vật tư và thẩm định tài liệu kỹ thuật
7. Thực hiện các công việc khác theo phân công và yêu cầu của Quản lý trực tiếp

4.2. Yêu cầu

4.2.1. Trình độ và kỹ năng

1. Tốt nghiệp Đại học, chuyên ngành Cơ khí (cơ khí chế tạo), cơ điện tử các trường: ĐH Bách Khoa Hà Nội, ĐH Bách Khoa Đà Nẵng, ĐH Bách Khoa - Đại học Quốc gia TP.HCM, Học viện Kỹ thuật Quân sự, ĐH Kỹ thuật công nghiệp - ĐH Thái Nguyên, ĐH Giao thông vận tải, ĐH Công nghiệp Hà Nội, hệ chính quy, xếp loại khá trở lên.

2. Đọc hiểu các tài liệu kỹ thuật tiếng Anh, có chứng chỉ tiếng Anh Toeic quốc tế ≥ 350 điểm/ IELTS ≥ 3.0 / TOEFL ITP ≥ 360 / TOEFL iBT ≥ 31 / chứng chỉ tiếng Anh từ Bậc 2 trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam (VSTEP)/ chứng chỉ tiếng Anh từ trình độ A2 trở lên theo Khung tham chiếu chung Châu Âu (CEFR).

4.2.2. Yêu cầu khác

1. Tuổi ≤ 40 (tính theo năm)
2. Có tư duy logic, sáng tạo để giải quyết vấn đề.
3. **Ưu tiên**: có kinh nghiệm trong lĩnh vực thiết kế, chế tạo sản phẩm

**PHỤ LỤC 2: DANH SÁCH CÁC TỔ CHỨC CẤP
CÁC LOẠI CHỨNG CHỈ TIẾNG ANH ĐƯỢC GHI NHẬN ĐỂ
ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC TIẾNG ANH TẠI KỲ TUYỂN DỤNG NĂM 2026**

I. Chứng chỉ tiếng Anh TOEIC Quốc tế:

- Tổ chức Giáo dục IIG Việt Nam và các đơn vị liên kết tổ chức thi cấp chứng chỉ được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.

II. Kỳ thi đánh giá năng lực tiếng Anh theo KNLNN Việt Nam (VSTEP):

1. Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh
2. Trường Đại học Ngoại ngữ - Đại học Huế
3. Trường Đại học Ngoại ngữ - Đại học Quốc gia Hà Nội
4. Trường Đại học Ngoại ngữ - Đại học Đà Nẵng
5. Đại học Thái Nguyên
6. Trường Đại học Cần Thơ
7. Trường Đại học Hà Nội
8. Trường Đại học Sư phạm Hà Nội
9. Trường Đại học Vinh
10. Trường Đại học Sài Gòn
11. Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh
12. Trường Đại học Trà Vinh
13. Trường Đại học Văn Lang
14. Trường Đại học Quy Nhơn
15. Trường Đại học Tây Nguyên
16. Học viện An ninh nhân dân
17. Học viện Báo chí và Tuyên truyền
18. Trường Đại học Công thương Thành phố Hồ Chí Minh
19. Trường Đại học Thương mại
20. Học viện Khoa học quân sự
21. Trường Đại học Kinh tế - Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh
22. Trường Đại học Khoa học xã hội và nhân văn - Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh
23. Học viện Cảnh sát nhân dân
24. Đại học Bách Khoa Hà Nội

25. Trường Đại học Nam Cần Thơ
26. Trường Đại học Ngoại thương
27. Trường Đại học Công nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh
28. Trường Đại học Kinh tế quốc dân
29. Trường Đại học Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh
30. Trường Đại học Lạc Hồng
31. Trường Đại học Đồng Tháp
32. Trường Đại học Duy Tân
33. Trường Đại học Phenikaa
34. Học Viện Ngân hàng
35. Trường Đại học Tài chính - Marketing
36. Trường Đại học Thành Đông
37. Trường Đại học Mở thành phố Hồ Chí Minh
38. Trường Đại học Quốc tế Hồng Bàng

III. Các bài thi đánh giá năng lực ngoại ngữ theo Khung tham chiếu chung Châu Âu (CEFR):

1. Công ty TNHH British Council Việt Nam và các đơn vị liên kết (Chứng chỉ Aptis ESOL)
2. Công ty TNHH Trung tâm Anh ngữ VUS Miền Bắc (Hà Nội) - Cambridge
3. Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh - Cambridge
4. Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học Anh Việt - Cambridge
5. Công ty TNHH một thành viên Đầu tư và Phát triển Giáo dục Việt Anh - Cambridge
6. Công ty Cổ phần Atlantic Five-Star English - Cambridge
7. Trung tâm ngoại ngữ CB Mekong - Cambridge
8. Trung tâm GDTX và Bồi dưỡng nghiệp vụ tỉnh Bình Dương - Cambridge
9. Trung tâm ngoại ngữ Dalat Academy - Cambridge
10. Trường Đại học Trà Vinh - Cambridge
11. Công ty Cổ phần Giáo dục Đại Dương - Cambridge
12. Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học, Trung tâm giáo dục thường xuyên Lê Quý Đôn (trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo TP. Hồ Chí Minh) - Cambridge
13. Tổ chức Giáo dục và Đào tạo Apollo Việt Nam - Cambridge

14. Công ty TNHH Giáo dục và Đầu tư Hòa Thắng - Cambridge
15. Trung tâm Ngoại ngữ Quốc tế New Space International - Cambridge
16. Công ty Cổ phần Giáo dục và Đào tạo Eco Valley Việt Nam - Cambridge
17. Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học và Bồi dưỡng nhà giáo (trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo Cần Thơ) - Cambridge
18. Công ty TNHH Đào tạo Hanex - Cambridge
19. Công ty TNHH Giáo dục Nền tảng - Cambridge
20. Công ty Cổ phần Giáo dục và Đào tạo BrainClick Vietnam (Hà Nội) - Cambridge
21. Công ty TNHH Tư vấn và Phát triển Giáo dục Quốc tế - Cambridge
22. Công ty TNHH Giáo dục Nền tảng, Trường Đại học Sư phạm Hà Nội 2 - Cambridge
23. Công ty Language Link Việt Nam - Cambridge
24. Công ty TNHH Viện Đào tạo ngôn ngữ quốc tế AB - Cambridge
25. Trường Đại học Tôn Đức Thắng - Cambridge
26. Công ty TNHH Giáo dục quốc tế Nguyễn Siêu – Cambridge
27. Công ty cổ phần học viện công nghệ giáo dục Blue English khu vực Thái Bình – Cambridge
28. Công ty cổ phần Scots English Australia – Cambridge
29. Công ty TNHH Một thành viên Giáo dục Việt Mỹ – Cambridge
30. Công ty TNHH Education Solutions Việt Nam (chứng chỉ LANGUAGE CERT)
31. Công ty TNHH Thương mại Dịch vụ Ed2Career (chứng chỉ LANGUAGE CERT)
32. Công ty cổ phần giáo dục và đầu tư quốc tế EMI (chứng chỉ LANGUAGE CERT)
33. Công ty Cổ phần nghiên cứu, ứng dụng và thực nghiệm công nghệ R.E.A.P (chứng chỉ Linguaskill)
34. Công ty Cổ phần Quản lý Giáo dục và Đầu tư EMG (chứng chỉ Pearson English International Certificate - PEIC)
35. Công ty Cổ phần Đầu tư và Phát triển Giáo dục EduGlobal và các đơn vị liên kết (chứng chỉ Versant English Placement Test)
36. Công ty Cổ phần Đầu tư và Phát triển Giáo dục Cánh Buồm (chứng chỉ Versant English Placement Test)

IV. Chứng chỉ tiếng Anh IELTS:

1. Công ty TNHH British Council (Việt Nam) và các đơn vị liên kết tổ chức thi cấp chứng chỉ được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.

2. Công ty TNHH Giáo dục IDP (Việt Nam) và các đơn vị liên kết tổ chức thi cấp chứng chỉ được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.

V. Các chứng chỉ tiếng Anh TOEFL ITP và TOEFL iBT:

- Tổ chức Giáo dục IIG Việt Nam và các đơn vị liên kết tổ chức thi cấp chứng chỉ được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.

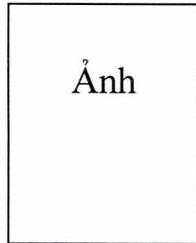
** Ghi chú:*

- *Danh sách các đơn vị được tổ chức thi, cấp các chứng chỉ đánh giá năng lực tiếng Anh trên sẽ được cập nhật theo các Quyết định và Thông báo của Bộ Giáo dục và Đào tạo.*

- *Không ghi nhận hình thức thi Home Edition đối với các loại chứng chỉ nêu trên.*

PHỤ LỤC 3. PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

Kính gửi: Giám đốc Công ty TNHH Kỹ thuật Quản lý bay

Tên/Địa chỉ:

Họ và Tên:	Giới tính: Nam/Nữ
Sinh ngày:	
Nơi sinh:	Dân tộc:
Hộ khẩu thường trú:	
Nơi ở hiện nay:	
Số CCCD/CC:	
Vào Đảng ngày: Nơi kết nạp Đảng:	
Điện thoại liên hệ:	Email:
- Trong giờ hành chính:	
- Ngoài giờ hành chính:	

Công việc mong muốn:

Vị trí:	
Ngày có thể bắt đầu:	Mức lương yêu cầu:
Anh/chị đã từng xin việc ở Công ty này chưa?	
Nếu có thì khi nào và vào vị trí nào?	

Chuyên môn:

Trình độ chuyên môn (<i>Bằng Thạc sĩ/Đại học/cao đẳng; tên trường; chuyên ngành; xếp loại tốt nghiệp</i>):
Chứng chỉ, bằng khác:

Các lĩnh vực chuyên môn khác:

Các lĩnh vực nghiên cứu chuyên ngành hay các kinh nghiệm khác:
.....

Khả năng sử dụng ngoại ngữ	Ngoại ngữ	Nghe	Nói	Đọc	Viết
	- Anh				
	- Pháp				
					
					

Tóm tắt năng lực và kỹ năng đặc biệt tích lũy được qua quá trình làm việc (nếu có):

.....

.....

.....

.....

.....

Nêu các hoạt động và chức vụ trong các tổ chức chuyên môn, thương mại, kinh doanh hay đoàn thể xã hội đã tham gia (nếu có):

.....

.....

.....

.....

.....

Tôi xin cam kết những nội dung liên quan đến Dữ liệu cá nhân theo quy định của pháp luật và của Công ty như sau:

- Bằng việc nộp hồ sơ để ứng tuyển cho Công ty thông qua bất kỳ hình thức và phương tiện nào đồng nghĩa với việc tôi xác nhận đồng ý đề Công ty và các bên có liên quan khác xử lý các Dữ liệu cá nhân cho mục đích tuyển dụng của Công ty (đánh giá, phỏng vấn, liên hệ, thông báo, ...).

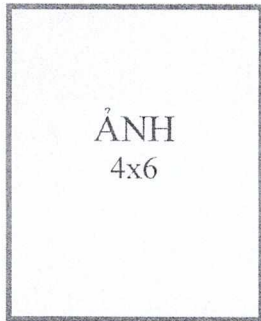
- Khi cung cấp Dữ liệu cá nhân của bất kỳ bên thứ ba nào cho Công ty (thành viên gia đình, người tham khảo/ quản lý trước), tôi đảm bảo đã có được sự đồng ý hoặc sự cho phép cần thiết từ bên thứ ba đó để chia sẻ và chuyển dữ liệu cá nhân của họ cho Công ty xử lý dữ liệu theo Thông tin tuyển dụng này.

....., ngày tháng năm 2026

NGƯỜI ĐĂNG KÝ

(Ký, ghi rõ họ tên)

PHỤ LỤC 4: SƠ YẾU LÝ LỊCH TỰ THUẬT



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

SƠ YẾU LÝ LỊCH TỰ THUẬT

I. THÔNG TIN BẢN THÂN

1. Họ và tên (chữ in hoa) Nam/ Nữ
2. Sinh ngày tháng năm.....Nơi sinh
3. Quê quán
4. Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú
5. Chỗ ở hiện nay
6. Điện thoại liên hệ:.....
7. Dân tộc Tôn giáo
8. Số CCCD/CC.....cấp ngày/...../.....nơi cấp.....
9. Trình độ chuyên môn cao nhất.....
 (TS, ThS, cử nhân, kỹ sư, cao đẳng, trung cấp, sơ cấp; chuyên ngành đào tạo)
10. Ngoại ngữ:....., 11. Tin học:.....
12. Ngày vào Đoàn TNCS HCM...../...../..... tại
13. Ngày vào Đảng CSVN...../...../..... tại.....
14. Đối tượng chính sách:
- 14.1 Thương binh:.....
- 14.2 Con đẻ/con nuôi hợp pháp của Anh hùng lao động/Anh hùng lực lượng vũ trang/
 Liệt sỹ/ Thương binh:.....
15. Khen thưởng (Anh hùng lao động, Anh hùng lực lượng vũ trang):

16. Tóm tắt quá trình học tập

Từ tháng năm đến tháng năm	Tên trường hoặc cơ sở đào tạo	Ngành học	Hình thức đào tạo	Văn bằng chứng chỉ

Ghi chú: Hình thức đào tạo: Chính quy, tại chức, chuyên tu, bồi dưỡng / Văn bằng: TSKH, TS, Ths, Cử nhân, Kỹ sư

17. Tóm tắt quá trình công tác

Thời gian	Công ty	Địa chỉ	Chức danh

18. Lý lịch về tư pháp

Khai rõ: Có bị bắt, tiền án, tiền sự không (từ ngày tháng năm nào?)

.....

.....

II. QUAN HỆ GIA ĐÌNH (bố mẹ đẻ, anh chị em ruột, vợ/chồng, các con)

Quan hệ	Họ và tên	Năm sinh	Nghề nghiệp, cơ quan công tác, chỗ ở hiện nay

III. NGƯỜI BÁO TIN KHI CẦN THIẾT

Họ và tên:
Quan hệ:
Địa chỉ:

<i>Điện thoại:</i>
<i>Nghề nghiệp:</i>

Tôi xin cam đoan bản khai Sơ yếu lý lịch trên đúng sự thật, nếu có điều gì không đúng tôi chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai của mình. Tôi chấp nhận việc điều tra, thẩm tra đối với những thông tin về cá nhân, quá trình học tập, làm việc, lý lịch tư pháp, quan hệ gia đình hoặc các vấn đề liên quan khác cần thiết trong quá trình tuyển dụng.

....., ngày tháng năm 2026

Người khai

(ký và ghi rõ họ tên)

